



UNIONE TERRE D'ACQUA

## COMUNE DI CALDERARA DI RENO

Settore Governo e Sviluppo del Territorio



### RICHIESTA RESTITUZIONE CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_  
NATO/A A \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_  
IL \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_  
IN VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_  
FAX \_\_\_\_\_ CELLULARE \_\_\_\_\_  
MAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, dichiara di intervenire in qualità di

- PRIVATO CITTADINO
- PROCURATORE, in base a specifica procura
- LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA \_\_\_\_\_

CON SEDE A \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_  
IN VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
PARTITA IVA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_  
FAX \_\_\_\_\_ CELLULARE \_\_\_\_\_  
MAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

avendo provveduto al pagamento di oneri concessori per € \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ attraverso:

- versamento in c/c postale, a prova del quale si allega bollettino di pagamento;
- versamento presso la tesoreria, a prova del quale si allega copia della bolletta di pagamento o del bonifico bancario;

relativamente al Permesso di Costruire / D.I.A. / S.C.I.A. con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e P.U.T. \_\_\_\_\_, rilasciato/a e/o presentato/a in data \_\_\_\_\_ per le opere da eseguire in via / piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Piazza Marconi n. 10 - 40012 Calderara di Reno (BO)**

tel. 051. 6461161 – fax. 051. 6461213 – e-mail: [comune.calderara@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.calderara@cert.provincia.bo.it)  
C.F. 00543810378 – P.I. 00514221209

- NON avendo REALIZZATO (parzialmente/totalmente) le opere;
- avendo RINUNCIATO alla realizzazione delle opere in data \_\_\_\_\_ con comunicazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- essendo stato dichiarato DECADUTO / NON IDONEO il suddetto Permesso di Costruire / D.I.A. / S.C.I.A. con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- essendogli dovuta la restituzione, così come risulta da SUCCESSIVO ATTO (es. variante in corso d'opera) con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e P.U.T. \_\_\_\_\_, rilasciato/a e/o presentato/a in data \_\_\_\_\_;
- essendogli dovuta la restituzione, così come risulta dall'ATTO DI ACCERTAMENTO relativo al condono con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- avendo effettuato un versamento in eccesso per un importo pari ad € \_\_\_\_\_;

### CHIEDE

- la restituzione della somma di € \_\_\_\_\_ versata a titolo di contributo di costruzione.

#### ALLEGATI:

- copia del bollettino di versamento in c/c postale (originale dell'attestazione se trattasi di pratica non presentata o versamento non allegato alla pratica)
- copia della bolletta di versamento presso la Tesoreria Comunale o del bonifico bancario
- originale dell'atto di accertamento delle somme versate (per condono)
- altro \_\_\_\_\_

- che il rimborso di cui sopra venga effettuato con le seguenti MODALITÀ:

- per cassa (cioè con riscossione presso una filiale CARISBO S.p.A.)  
Eventuale delegato/a all'incasso \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ (dato obbligatorio)  
(per S.p.A. il delegato all'incasso può essere soltanto il Legale Rappresentante)
- con accredito in conto corrente bancario / conto Banco Posta con codice IBAN \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_ Filiale \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
ed intestato a \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ (dato obbligatorio) <sup>1</sup>

Calderara di Reno, lì \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

N.B.: IL RIMBORSO PUÒ ESSERE RICHiesto DA CHI HA EFFETTUATO IL VERSAMENTO O DA PERSONA DIVERSA MUNITA DI ASSENSO SCRITTO DEL VERSANTE.

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art.13 D.Lgs.196/2003, che:

1. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
3. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
4. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;

<sup>1</sup> si precisa che potrebbe essere trattenuta una quota relativa alla commissione bancaria.

5. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
6. titolare della banca dati è il Comune di Calderara di Reno; responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti dei Settori interessati.

**Piazza Marconi n. 10 - 40012 Calderara di Reno (BO)**

tel. 051. 6461161 – fax. 051. 6461213 – e-mail: [comune.calderara@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.calderara@cert.provincia.bo.it)  
C.F. 00543810378 – P.I. 00514221209